



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Scuola Secondaria di Primo Grado Statale
“ANTONINO PECORARO”
CON SEZIONE AD INDIRIZZO MUSICALE
PALERMO

Sc.Sec. Statale 1° A.Pecoraro - PA
Prot. 0008216 del 23/09/2021
04 (Uscita)

Protocollo Condiviso Piano di intervento anti-contagio covid-19
Integrazione al Regolamento d'Istituto

Adozione delle misure previste dal Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione.

A.S 2021-2022

IL PERSONALE E GLI UTENTI SONO TENUTI AD ATTENERSI ALLE INDICAZIONI DI SEGUITO RIPORTATE AL FINE DI GARANTIRE LA PREVENZIONE DEL RISCHIO DI CONTAGIO DAL CORONAVIRUS

LE INDICAZIONI DI SEGUITO DESCRITTE SI RENDONO NECESSARIE, PER LA SALVAGUARDIA DELLA SALUTE DEL PERSONALE, DEGLI ALUNNI E DEGLI UTENTI, DEGLI OPERATORI CHE A QUALUNQUE TITOLO PRESTANO SERVIZIO PRESSO L'ISTITUTO FINO AL PERDURARE DELL'EMERGENZA SANITARIA

MISURE DI CARATTERE GENERALE MODALITÀ DI INGRESSO ED USO DEGLI SPAZI COMUNI DA PARTE DEL PERSONALE

Si ricorda, preliminarmente, che tutta la Comunità scolastica è tenuta alle precauzioni fondamentali per la prevenzione del contagio da Covid 19.

Le misure devono intendersi automaticamente integrate o modificate dalle eventuali nuove disposizioni emergenziali, rispetto alle quali tutta la Comunità scolastica è tenuta a mantenersi aggiornata.

I preposti, i coordinatori di classe ed i collaboratori scolastici sono delegati alla verifica delle dotazioni e della segnaletica. Tutto il personale deve vigilare per il rispetto delle misure e cooperare per il buon funzionamento delle medesime. Mettere in atto le procedure è la più importante ed immediata espressione del possesso di adeguata professionalità per gli adulti, di responsabilità per i genitori e, per gli alunni, del possesso delle competenze di Cittadinanza consapevole .

A. CONTROLLO DELLA TEMPERATURA CORPOREA

Considerato il divieto di ingresso nelle aree di pertinenza della scuola in caso di temperatura superiore ai 37,5°, tutti sono tenuti ad effettuare il controllo quotidiano prima di recarsi a scuola.

B. DIVIETO DI ASSEMBRAMENTI E RISPETTO DELLA DISTANZA INTERPERSONALE

All'ingresso e all'uscita tutti sono tenuti ad evitare la formazione di assembramenti. In ogni circostanza tutti i membri della Comunità sono tenuti al rispetto della distanza interpersonale di almeno UN METRO (m 1,00)

C. USO DELLA MASCHERINA

E' fatto obbligo di indossare la mascherina (per ora fino al 31 dicembre 2021, termine dello stato d'emergenza) tanto agli operatori scolastici quanto agli allievi, durante le fasi di entrata ed uscita dall' Istituto e durante tutto il tempo di svolgimento delle attività didattiche, anche quando è garantito il distanziamento sociale, sia in modo statico, che in modo dinamico.

Si fa eccezione per le attività connesse al consumo della merenda e per le attività di scienze motorie (fermo restando l'obbligo di distanziamento sociale di almeno due metri);

- a prescindere dalla situazione epidemiologica, per gli allievi il dispositivo di protezione respiratoria previsto è la mascherina di tipo chirurgico;
- anche per il personale scolastico si conferma l'utilizzo delle sole mascherine chirurgiche, salvo diversamente stabilito dalla valutazione dei rischi ed indicato nel relativo DVR;
- è confermato l'esonero dall'utilizzo della mascherina per gli alunni D.V.A. che per patologie certificate, non ne possano fare uso o non le tollerino;
- né l'estratto del verbale CTS n. 34 del 12/7/2021 né il Piano Scuola 2021-2022 accennano alla possibilità di indossare altri tipi di mascherine, più performanti, quali le FFP2, FFP3 o KN95; se ne sconsiglia dunque l'impiego, salvo che per casi specifici, previa valutazione medica.

Si dispone, pertanto, che in base al Protocollo di Intesa MI-OO.SS. 2021-2022, le mascherine chirurgiche Vedi il Protocollo d'intesa MI-OO.SS 2021- 2022 (pag. 13) , devono essere conformi alla norma tecnica UNI EN 14683:2019, si suggerisce, pertanto, di utilizzare quelle consegnate periodicamente dalla Struttura commissariale. Le mascherine saranno opportunamente consegnate dalla scuola;

- nel caso in cui le famiglie prediligessero mascherine chirurgiche acquistate autonomamente, esse dovranno essere conformi alla norma tecnica specificata in nota e datate quotidianamente;

- è previsto il cambio della mascherina a metà giornata per garantirne l'efficienza. Si riportano i suggerimenti più utili per i docenti:

- il principio del distanziamento fisico deve essere combinato con quello del ricambio d'aria frequente; da qui l'attenzione alle finestre dell'aula, che si dovrebbero poter tenere aperte anche durante le lezioni, assieme alla porta dell'aula. Per maneggiare una mascherina nuova, o appena lavata e sanificata, è importante avere lavato o igienizzato le mani. È importante tenerla in mano dai cordoni laterali, evitando di toccare la parte centrale che resterà a contatto con la faccia. Una volta indossata – agganciandola alle orecchie o legandola al capo a seconda del modello – la mascherina deve essere regolata per assicurarsi che aderisca bene al viso. Le mascherine chirurgiche hanno di solito una leggera anima di metallo nella parte superiore, che può essere modellata per farla aderire meglio intorno al naso. Se indossata correttamente, la mascherina copre mento, bocca e naso. La mascherina non va poggiata sulle superfici, nel riporla nello zaino od in tasca, preferibilmente in apposita busta di plastica o di carta, bisogna evitare il contatto tra parti esterne e parti interne.

D. RIGOROSA IGIENE DELLE MANI

Tutti sono tenuti a igienizzare le mani al primo ingresso e dopo l'uso del bagno .

È opportuno collaborare evitando per quanto possibile la continua manipolazione di oggetti comuni, e dotarsi anche di confezioni personali di gel igienizzante, di sapone e di fazzolettini o carta usa e getta, per utilizzarli in caso di necessità.

Nell'Istituto sono stati distribuiti nei corridoi all'ingresso delle classi e di altri luoghi comuni i dispenser di soluzione gel idroalcolica sanificante, nei bagni gli erogatori di sapone liquido, per facilitare la frequente igiene delle mani. Ovunque sono esposte le regole da rispettare per il corretto lavaggio delle mani da effettuarsi per almeno 60 secondi.

E. NON PORTARSI LE MANI AGLI OCCHI O ALLA BOCCA

Evitare sempre i comportamenti a rischio, in particolare se le mani non sono igienizzate e comunque dopo la manipolazione di oggetti, libri e documenti comuni.

F. NON CONDIVIDERE MATERIALI ED OGGETTI - NON LASCIARLI A SCUOLA

Ciascuno porterà con sé ogni giorno i materiali scolastici personali necessari, di cui è opportuno evitare lo scambio. I materiali non possono essere lasciati a scuola.

Prima dell'inizio annuale delle lezioni sono stati rimossi i materiali personali lasciati lo scorso anno, sono stati rimossi dalle aule armadi e cattedre, misure, necessarie a garantire la migliore igienizzazione e ad evitare ingombri contrari al rispetto delle distanze.

G. PULIZIA E RISPETTO DEGLI AMBIENTI

Il mantenimento dell'igiene è frutto del contributo di tutta la Comunità e in questo momento particolare non può essere demandato esclusivamente alla difficile attività dei collaboratori scolastici, che devono essere agevolati nel compito di mantenere la rigorosa igienizzazione degli ambienti. È perciò dovuta la collaborazione di tutti. Insegnanti e personale vigilano che i rifiuti siano conferiti negli appositi contenitori e gli ambienti mantenuti in ordine in ogni momento, con particolare riferimento alla pulizia e alla posizione obbligata dei banchi ai fini del distanziamento. In particolare, fazzolettini e mascherine usate, potenziali fonti di contagio, non devono essere conferiti nei contenitori della carta ma negli appositi cestini per il successivo smaltimento tra i rifiuti indifferenziati. Il sacchetto contenente tali rifiuti dovrà essere inserito in altro sacchetto esterno prima del conferimento.

H. AERAZIONE DEGLI AMBIENTI

L'aerazione degli ambienti deve essere mantenuta costantemente ogni volta che sia possibile e comunque assicurata per almeno 10 minuti per ogni ora di lezione. Aree comuni e corridoi devono essere costantemente aerati utilizzando le aperture disponibili. I bagni devono rimanere costantemente aerati durante il periodo di utilizzo.

Le pulizie devono essere effettuate a finestre aperte.

MANIFESTAZIONE SINTOMATOLOGIA COVID COMPORTAMENTI DA SEGUIRE E OBBLIGHI

Chiunque si accorga o sospetti di manifestare sintomi ricollegabili al COVID 19 deve prima di ogni mantenersi sempre alla prescritta distanza interpersonale. Il docente chiama il collaboratore scolastico o uno degli addetti al primo soccorso, viene immediatamente allertato il Referente COVID , il dirigente scolastico o il preposto suo sostituto, gli stessi indossano i guanti in lattice custoditi nella cassetta del pronto soccorso , camice, visiera in loro dotazione. Mantenendo sempre la distanza, il soggetto sintomatico viene accompagnato nel locale di confinamento Covid, le cui finestre devono essere aperte prima del suo ingresso. Vengono chiamati i genitori che sono immediatamente tenuti a prelevare l'alunno ed a sentire il proprio medico di medicina generale o il pediatra. In caso di assenza dei genitori chiamare il numero di soccorso **112** seguendo le procedure di primo soccorso. Seguirà il monitoraggio della situazione da parte del Referente COVID secondo i protocolli in via di perfezionamento e le istruzioni eventualmente ricevute dal Dipartimento di prevenzione. Il lavoratore che si accorga di sintomatologia Covid, dopo l'inizio della prestazione lavorativa si terrà ad adeguata distanza dalle altre persone presenti ed informerà il datore di lavoro anche tramite l'Ufficio personale preferendo la comunicazione telefonica ogni volta che sia possibile. Lo stesso si recherà presso il proprio domicilio e contatterà al più presto il proprio Medico curante seguendone le indicazioni dell'ASP. Nel caso in cui il malessere non consenta l'autonomia di movimento il dipendente sarà indirizzato verso il locale di isolamento COVID e si chiamerà il 112 seguendo le procedure di primo soccorso.

Il rientro a scuola deve avvenire dopo certificazione da cui risulti l'avvenuta negativizzazione del campione secondo le modalità previste dal dipartimento di prevenzione.

In stanze dove abbiano soggiornato casi confermati di COVID-19 verranno applicate dai collaboratori scolastici le misure di pulizia di seguito riportate.

I luoghi e le aree potenzialmente contaminate devono essere sottoposte a completa pulizia con acqua e detersivi comuni prima di essere nuovamente utilizzati.

Per la decontaminazione, si raccomanda l'uso di ipoclorito di sodio 0,1% dopo pulizia. Per tutte le superfici (sedie, banchi, cattedre, lavagna, porta) ed in particolare per quelle ad elevato contatto (maniglie, pulsanti etc.) sarà utilizzato il detergente virucida presidio medico chirurgico in dotazione, assicurando che venga rispettato il tempo di azione previsto dalla scheda di utilizzo (non inferiore a 5 minuti salvo più lunga previsione della scheda) dopo pulizia con un detergente neutro. Durante le operazioni di pulizia con prodotti chimici, assicurare la ventilazione degli ambienti. Tutte le operazioni di pulizia devono essere condotte da personale che indossa DPI (filtrante respiratorio FFP2) , protezione facciale, guanti monouso, camice monouso impermeabile a maniche lunghe, e seguire le misure indicate per la rimozione in sicurezza dei DPI (svestizione), utilizzando guanti in lattice, togliendoli dall'interno verso l'esterno ed evitando il contatto della parte esterna dei dpi con gli indumenti. I guanti monouso devono essere tolti solo al termine evitando il contatto con la superficie esterna dei medesimi e facendo seguire immediata procedura di sanificazione delle mani con gli appositi gel a disposizione, frizionando per almeno 60 secondi. I DPI monouso vanno smaltiti come materiale potenzialmente infetto inserendoli in separato sacco, a sua volta racchiuso in altro sacco esterno, da conferire immediatamente nella raccolta indifferenziata esterna.

Vanno pulite con particolare attenzione tutte le superfici toccate di frequente, quali superfici di porte e finestre, superfici dei servizi igienici e sanitari, maniglie, pulsanti, banchi, scrivanie, sedie, tastiere, pc e relativi mobili di supporto.

DIVIETO DI INGRESSO

Fatte salve le eventuali successive diverse disposizioni normative, è obbligatorio rimanere al proprio domicilio, contattando nel più breve tempo possibile il proprio medico curante e seguendo le sue indicazioni:

✓ in presenza di febbre (oltre 37.5°) o altri sintomi influenzali,

In particolare, è vietato l'ingresso a scuola in caso di rientro da uno stato estero o da altra zona del territorio nazionale per i quali siano previste misure sanitarie preventive quali prelievo di tampone e/o periodi di quarantena, nel qual caso il rientro a scuola è subordinato al rispetto delle misure emergenziali e delle prescrizioni vigenti

USO DEGLI SPAZI COMUNI

È vietato l'uso degli spazi comuni (permanere nei corridoi, nei bagni, negli atri, nelle zone d'attesa etc.) se non per il tempo strettamente necessario al passaggio o all'attività scolastica autorizzata. Durante il percorso, l'approccio o l'accesso agli Uffici ed agli spazi comuni interni o ad aree esterne di pertinenza della scuola, è sempre obbligatorio indossare la mascherina chirurgica.

I fornitori, gli addetti ai servizi ed alle riparazioni ed il pubblico devono attendere all'esterno, indossare la mascherina, compilare il registro di ingresso, sottoporsi al controllo del Green pass. La consegna di materiali deve avvenire mantenendo la distanza di almeno un metro, limitando la permanenza nell'edificio al tempo strettamente necessario, limitando i contatti, utilizzando il percorso più breve verso il luogo di scarico. Non è consentito l'uso dei servizi degli alunni e del personale. In caso di assoluta necessità, i collaboratori scolastici indicano una diversa toilette disponibile destinata ad essere chiusa e successivamente igienizzata e sanificata. L'accesso del pubblico è limitato alle situazioni di effettiva necessità, previo appuntamento telefonico o tramite mail. I genitori e i delegati che ritirano i bambini attendono all'esterno della porta d'ingresso le istruzioni da parte dei collaboratori scolastici, mantenendo le distanze ed evitando assembramenti sia all'esterno che all'interno, dove potranno accedere uno per volta anche per compilare i documenti richiesti. In tutti gli spazi comuni (sala insegnanti, bagni, locali dei distributori automatici, biblioteca, laboratori, uffici, reception, zone fotocopiatori auditorium e quant'altro) è obbligatorio accedere con modalità contingentata (pochi alla volta), seguendo le indicazioni di affollamento massimo espresse e mantenendo una distanza di sicurezza di almeno un metro dalle persone presenti, accodandosi ordinatamente ed aspettando il proprio turno preferibilmente all'esterno dei locali. Per quanto riguarda l'accesso ai locali dei distributori automatici ed ai bagni è fatto obbligo di ingresso ed utilizzo una persona alla volta, attendendo all'esterno il proprio turno a debita distanza e lasciando uscire l'utente precedente. Tutti sono pregati di non dilungarsi in caso di altri utenti in attesa. Agli alunni delle classi saranno assegnate le toilette presenti al piano (una per i maschi ed una per le femmine). L'accesso potrà essere esclusivamente individuale e mai di gruppo, e si potrà andare in bagno solo se autorizzati espressamente dagli insegnanti. Non è consentito far uscire dalla classe più di un alunno per volta, ed è obbligatorio attenderne il rientro prima che ad un altro sia permessa l'uscita. Non è consentito l'ingresso negli uffici se non per appuntamento..

Per i colloqui e le informazioni con l'utenza è opportuno preferire le comunicazioni telefoniche o tramite posta elettronica, e comunque effettuarli dietro le suddette barriere protettive predisposte negli uffici. È sempre preferibile fissare un appuntamento.

L'ingresso negli Uffici per l'espletamento di pratiche con gli assistenti amministrativi incaricati è consentito dopo aver effettuato il **controllo del Green pass** a non più di una persona per volta, sempre nel rispetto della distanza e previa igienizzazione delle mani, indossando la mascherina. Il ricevimento negli uffici della DSGA e del D.S. avviene indossando la mascherina e mantenendo

la distanza, non più di due persone per volta e previo appuntamento. Tutti i locali devono essere frequentemente aerati. Nei corridoi e nelle postazioni d'Ufficio è disponibile gel igienizzante. Detergente virucida e gel sono a disposizione degli impiegati prima e dopo la manipolazione di documenti altrui e durante le ore lavorative per la sanificazione delle superfici.

SPOSTAMENTI INDIVIDUALI

Negli spostamenti individuali all'interno dell'edificio e nelle aree esterne indossare sempre la mascherina. È obbligatorio mantenere la destra, e rispettare l'eventuale segnaletica presente, avendo cura di mantenere la distanza di almeno un metro da chi passa dal lato opposto, ovvero precede o segue nel percorso. Nel caso di spazi ristretti è necessario fermarsi ed eventualmente indietreggiare fino a rendere possibile il ripristino della distanza per consentire il passaggio.

SPOSTAMENTI CON IL GRUPPO CLASSE

Durante gli spostamenti con i gruppi classe tutti indossano la mascherina.

I gruppi classe si spostano solo dopo essersi disposti in fila indiana mantenendo sempre la destra. Vigete sempre l'obbligo di tenere la destra. I gruppi in movimento hanno la precedenza rispetto agli spostamenti individuali: coloro che incrociano un gruppo avranno cura di fermarsi ed aspettare il passaggio in posizione utile al mantenimento della distanza interpersonale. Gli insegnanti avranno cura di regolare il movimento dei gruppi evitando la contemporaneità e l'interferenza reciproca e provvedendo a dare istruzioni per il rispetto di distanze adeguate. Iniziati i movimenti di entrata e di uscita i gruppi non devono essere fermati, ma devono proseguire fino al completamento del percorso, evitando soste e pause negli atri e nei corridoi, salvo quelle necessarie ad evitare interferenze con altri gruppi. I cancelli ed i portoni che accedono alle aree interne ed esterne sono utilizzati al passaggio dei gruppi aprendoli per intero, ricordando che l'eventuale suddivisione e segnaletica orizzontale di entrata e di uscita sono riservate ai movimenti individuali. È vietato ai gruppi il passaggio contemporaneo in direzione opposta quando non sia possibile il mantenimento della distanza interpersonale tra i gruppi: in tal caso un gruppo si ferma e si dispone a debita distanza per il passaggio del gruppo che precede.

IN AULA

Gli insegnanti e gli alunni accedono all'aula previa sanificazione delle mani utilizzando l'erogatore esterno di gel, indossando la mascherina. Tutti gli alunni ed i docenti prenderanno posto non alterando mai la disposizione dei banchi, che garantiscono il distanziamento interpersonale di un (uno) metro tra gli allievi e due (2) metri tra insegnante ed allievi.

L'insegnante ha cura di mantenere la distanza di un metro anche dai colleghi eventualmente presenti. Ad ogni allievo è assegnato l'uso esclusivo di un banco e di una sedia.

I Consigli di classe dei docenti devono predisporre la piantina della classe prima dell'inizio lezioni, ed il primo insegnante che entra in classe si assicurerà che gli alunni occupino il banco loro assegnato. In ogni aula è disponibile un igienizzante per le mani ed un prodotto a base alcolica per la disinfezione delle suppellettili. I docenti sono invitati ad utilizzarle al cambio d'ora per igienizzare la cattedra le tastiere pc ed il relativo appoggio, lasciandolo agire per 5 minuti.

VERSO L' AULA O USCENDO DALL'AULA

È assolutamente consigliato, anche laddove a seconda dell'andamento epidemiologico non fosse previsto l'uso della mascherine all'aperto, indossare la mascherina, anche nelle aree antistanti a scuola. Nelle fasi che precedono l'apertura dei cancelli mantenere la distanza interpersonale.

Prima dell'inizio lezioni, rispettando puntualmente l'orario assegnato, gli alunni di ogni classe attendono il suono della campana all'esterno del cancello assegnato e, una volta aperto il cancello, entrano e accedono entrando ad uno ad uno su indicazione del collaboratore scolastico. Si recano presso il padiglione assegnato e quindi verso la classe.

Tutti i movimenti si svolgono ordinatamente mantenendo la distanza interpersonale e indossando sempre correttamente la mascherina. Analogamente il movimento del gruppo classe viene organizzato all'uscita, di nuovo utilizzando la stessa porta dell'edificio e quindi il cancello assegnati.

INTERVALLO

Durante l'intervallo **non è consentito** l'utilizzo dei servizi igienici se non in casi eccezionali ad un alunno per volta.

Le famiglie sono invitate a fornire agli alunni quanto necessario per bere e per merenda. Cibi e bevande sono esclusivamente per il consumo personale e non possono per nessun motivo essere scambiati tra gli alunni.

USO DEI SERVIZI IGIENICI

È vietato mandare più di un alunno per volta. È necessario attenderne il rientro prima che altri vi si rechino. Diversamente dalle abitudini precedenti, gli alunni devono poter andare individualmente in bagno al bisogno durante le lezioni, annotando su un quaderno lasciato sulla cattedra, per l'intera giornata, chi vi si è recato, per verificare l'eventuale eccesso ingiustificato di uscite. Prima di entrare bisogna far uso del gel igienizzante, e dopo l'uso lavare le mani con acqua e sapone, seguendo le raccomandazioni diffuse in tutte le classi ed i bagni. È vietato incontrarsi nei bagni con compagni di altre classi e permanervi oltre il tempo strettamente necessario all'espletamento del bisogno.

LABORATORI ED AULE NON OCCUPATE DA CLASSI

Le postazioni possono essere occupate a posti alternati o comunque mantenendo la distanza di un metro.

Considerato che è necessario igienizzare le postazioni in caso di utilizzo da parte di alunni diversi e che gli oneri di pulizia sono aumentati, si raccomanda di:

- evitare o limitare a piccoli gruppi ben distanziati nel tempo e nello spazio l'uso dell'aula speciale (AULA ANDERSEN) dell'aula lettura e del laboratorio informatico, delle aule musicali ;
- i gruppi saranno costituiti dai docenti di riferimento ;
- nei laboratori o in aula lettura verranno registrati i nominativi degli alunni e dei docenti accompagnatori l'orario di ingresso e di uscita;
- al cambio, che sarà distanziato di un'ora, il collaboratore addetto provvederà alla igienizzazione degli arredi e delle suppellettili ;
- le aule dedicate all'insegnamento dello strumento musicale dovranno essere tenute **rigorosamente chiuse** durante la mattinata; saranno aperte al momento dal collaboratore incaricato alla igienizzazione cui avrà provveduto personalmente nel corso della mattinata e comunque prima dell'ingresso del docente.

ATTIVITÀ' DI EDUCAZIONE FISICA

Ogni volta che le condizioni meteo lo consentano l'attività si svolge all'aperto, mantenendo una distanza interpersonale di almeno due metri. Gli alunni indossano fin da inizio giornata l'abbigliamento adatto allo svolgimento delle attività sportive secondo le indicazioni fornite dall'insegnante, deve essere evitato l'utilizzo degli spogliatoi ed il rischio di assembramento. Se accedono alla palestra, gli alunni dovranno utilizzare scarpe esclusivamente dedicate o attenersi al protocollo che la Scuola utilizzerà per la sanificazione delle scarpe sempre seguendo le indicazioni del docente. Per le attività di educazione fisica, qualora svolte al chiuso (es. palestra), dovrà essere garantito il distanziamento interpersonale di almeno 2 metri. Nelle prime fasi di riapertura della scuola e comunque se il territorio cittadino e regionale è in fascia gialla o arancione, non si svolgono i giochi di squadra, gli sport di gruppo e l'uso di attrezzi, mentre sono da privilegiare le attività fisiche sportive individuali che permettano il distanziamento fisico.

INGRESSO ED USCITA

Gli insegnanti accedono all'Istituto a partire dalle 7,45 e alle 7:55 fanno il loro ingresso in aula. Agli alunni è vietato accedere prima del suono della campana anche se il cancello fosse aperto: la scuola declina ogni responsabilità nel caso di ingresso anticipato e non autorizzato degli alunni, non potendo assicurare la sorveglianza. È obbligatorio evitare assembramenti nelle zone antistanti la scuola. L'alunno può essere accompagnato da non più di un genitore rispettando durante l'attesa la distanza interpersonale di almeno un metro. Famiglie, personale ed alunni sono invitati a collaborare per far rispettare le distanze e per un ingresso ordinato. Gli alunni con difficoltà motoria e gli alunni diversamente abili accederanno all'edificio dall'ingresso principale ubicato in Piazza Europa 110, osservando le istruzioni dei collaboratori scolastici che li accompagneranno in classe in mancanza di altri operatori, oppure avvalendosi della collaborazione degli operatori per l'autonomia se presenti e della collaborazione degli insegnanti di sostegno. La puntualità è indispensabile, ancor più vista la particolare situazione: evitare di arrivare con anticipo o ritardo per non formare assembramenti. I genitori che accompagnano lo studente in ritardo dovranno recarsi al cancello ubicato in Via dei Nebrodi, dovranno attendere fuori e accedere ordinatamente, nel rispetto delle distanze, e dei tempi necessari per l'accoglienza da parte dei collaboratori scolastici.

I docenti attenderanno davanti le aule l'arrivo degli alunni e li inviteranno ad usare i dispenser predisposti per la igienizzazione delle mani. Inviteranno gli alunni a prendere posto.

Si procederà, quindi, alla distribuzione delle mascherine, fornite dall'Istituto.

Le procedure di uscita saranno scaglionate per padiglioni e varchi indipendenti.

I docenti dell'ultima ora predisporranno gli alunni rigorosamente con la mascherina in fila indiana.

Al suono della prima campana usciranno le classi ubicate ai primi piani.

Al suono della seconda campana usciranno le classi ubicate al pian terreno.

È assolutamente vietato consentire alle classi ubicate al pian terreno uscire dalle aule prima del suono della seconda campana. La fila indiana consente, se rispettato l'ordine di deflusso: dalle aule più vicine alla porta d'uscita del padiglione a quelle più lontane, un rapido e ordinato esodo. Sulle operazioni di ingresso e di uscita delle scolaresche sorveglia il collaboratore assegnato al piano, hanno il dovere della vigilanza e dell'assistenza degli alunni durante le operazioni di uscita i docenti assegnati alla classe.

EMERGENZA ED EVACUAZIONE

Il comportamento da seguire in caso di emergenza e di evacuazione dall'edificio rimane quello descritto nel piano di evacuazione dell'Istituto, con le seguenti precisazioni: - in caso di allarme, diffuso dal coordinatore per l'emergenza o avvertito direttamente (come nel caso del terremoto) tutto il personale, gli alunni e gli estranei eventualmente presenti negli edifici scolastici, indossano le mascherine - se è ordinata l'evacuazione dall'edificio, i presenti all'interno dell'edificio si recano sollecitamente, in fila indiana, nei punti di raccolta esterni all'edificio prefissati e previsti dal piano di evacuazione e indicati sulle planimetrie esposte ai piani, derogando dal distanziamento di un metro per accelerare l'uscita dall'edificio. All'esterno, ove possibile si cerca di rispettare la distanza interpersonale, distribuendosi nel cortile e avendo cura di non avvicinarsi agli edifici stessi: resta inteso che, in ogni caso, non si potranno rimuovere le mascherine durante tutto il perdurare dell'emergenza e, comunque, fino al rientro nelle aule o all'abbandono definitivo della scuola.

In caso di emergenza sanitaria, qualora un alunno, un lavoratore o una persona presente all'interno dell'Istituto, avesse necessità di soccorso sanitario immediato, si procederà come previsto da piano di emergenza (primo soccorso).

Il personale addetto al soccorso dovrà indossare, mascherina, visiera e guanti.

Se l'infortunato non può muoversi autonomamente, rimarrà sul posto in attesa dell'arrivo dei soccorsi chiamati con il 112. In particolare, per gli eventi traumatici, l'infortunato sarà accompagnato nel locale libero più prossimo alla portineria e all'ingresso di Piazza Europa 110, sempre assistito da un addetto al primo soccorso. Qualora l'infortunio o il malore che richiede l'intervento immediato del 112 riguardasse un minore, si chiederà, secondo le previste procedure di emergenza, l'intervento della famiglia. Se il genitore o suo delegato non giungesse a scuola in tempo per accompagnare il minore al pronto soccorso ospedaliero, un docente, accompagnerà il minore stesso al pronto soccorso ospedaliero seguendo le istruzioni di sicurezza che gli verranno impartite dal personale medico o paramedico incaricato del soccorso, e lì attenderà l'arrivo del genitore o di suo delegato.

In tutte le procedure di emergenza sopra descritte resta tassativamente obbligatorio l'uso della mascherina e, ove possibile, del distanziamento interpersonale di almeno un metro.

In questo caso il locale dovrà essere evacuato da tutti gli estranei escluso l'addetto al primo soccorso della scuola.

UFFICI

Chi dispone di un proprio ufficio deve permanere all'interno dello stesso con porta chiusa. Chi opera in uffici in condivisione, se le dimensioni dell'Ufficio lo consentono, deve mantenere una distanza minima dall'altro assistente di almeno 2 metri e comunque non inferiore ad 1 metro. Se il layout dell'ufficio non consente di disporre le postazioni di lavoro rispettando la distanza sociale raccomandata, saranno evitate le postazioni frontali in modo da non darsi il viso o, in alternativa, le postazioni di lavoro saranno munite di barriere fisiche (pannelli di plexiglass) o, saranno consegnate ai dipendenti mascherine chirurgiche da parte Direzione dell'Istituto. Le scrivanie e tutto ciò che tocchiamo con le mani deve essere pulito più volte al giorno, le scrivanie devono essere sgombre; per pulire deve essere utilizzato il disinfettante che ha una concentrazione alcolica superiore al 60%, con un panno di carta che poi va gettato nel cestino.

E' comunque buona norma per prevenire il contagio, lavarsi frequentemente ed accuratamente le mani dopo aver toccato oggetti e superfici potenzialmente sporchi, prima di portarle al viso,

agli occhi, alla bocca. L'uso dei guanti non sostituisce il lavaggio delle mani. La Direzione ha provveduto a posizionare nei servizi igienici i dispensatori di sapone liquido. Le misure preventive quali l'igiene delle mani, l'igiene respiratoria e il distanziamento sociale, sono state pubblicizzate tramite appositi materiali informativi esposti negli ingressi di ogni plesso scolastico.

DISTRIBUTORI DI ALIMENTI E/O BEVANDE

L'accesso è consentito solo al personale, uno per volta, mantenendo le distanze ed attendendo il proprio turno all'esterno del locale. I collaboratori scolastici provvederanno alla frequente igienizzazione delle pulsantiere. Non è consentito lo scambio di alimenti e bevande.

Il presente protocollo di comportamento rimane vigente sino al termine dell'emergenza sanitaria, fissato al 31 dicembre 2021 dal decreto legge n.105 del 23 luglio 2021.

Il presente regolamento è da ritenersi parte integrante del Regolamento della Scuola. La sua pubblicazione sul Sito dell'Istituto ne rende immediato l'effetto.

Palermo, 23 settembre 2021