



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Investiamo nel vostro futuro



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Scuola Secondaria di Primo Grado Statale  
"ANTONINO PECORARO"  
CON SEZIONE AD INDIRIZZO MUSICALE  
PALERMO

Prot. N. 000 5325-06  
del 15-10-19

Alla Prof.ssa PAGANO GERMANA  
ALL'ALBO PRETORIO ONLINE  
AL SITO WEB

**Oggetto: INCARICO DOCENTE DI SUPPORTO E COORDINATORE AREE  
PROGETTUALI.**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e  
Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e  
ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo  
(FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche  
mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione  
10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana,  
lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso  
AOODGEFID\Prot. n. 4396 del 09/03/2018 - Competenze di base – 2a edizione  
Titolo progetto: **PROGETTO COMETA BIS: dai Piani di studio al progetto di vita**  
Codice progetto: **10.2.2A-FSEPON-SI-2019-235**  
CUP: **D78H19000440007**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il Piano n. 1017333 di candidatura dell'Istituto all'Avviso Pubblico Miur prot. n. 4396 del 09/03/2018 - Competenze di base - 2a edizione, presentato in data 25/05/2018;
- VISTA** la nota prot. n. 37407 del 21/11/2017, avente per oggetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Pubblicazione del Manuale per la documentazione delle selezioni del personale per la formazione;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 01/02/2001, n. 44: Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche";
- VISTO** il D.P.R. n. 275/1999, recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la nota Miur Prot. AOODGEFID-22750 del 01/07/2019, con la quale è stata comunicata la formale autorizzazione all'avvio delle azioni e l'inizio

dell'ammissibilità della spesa e la conclusione entro la data del 31/08/2021  
Codice identificativo progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2019-235;

**CONSIDERATO CHE** secondo quanto previsto dal "Manuale operativo per la Documentazione delle Selezioni del personale per la formazione – PON "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" del 22/11/2017 e dalle "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali " trasmesse dal MIUR con nota prot. n. 1498 del 9/02/2018, è possibile effettuare la selezione di esperti e di tutor interni all'istituzione scolastica mediante procedura di "Designazione diretta da parte degli organi collegiali";

**CONSIDERATA** la disponibilità della prof.ssa Pagano Germana a svolgere il ruolo di DOCENTE DI SUPPORTO E COORDINATORE AREE PROGETTUALI del "PROGETTO COMETA BIS: dai Piani di studio al progetto di vita" Codice progetto: 10.2.2A-FSEPON-SI-2019-235;

**VISTA** la delibera del Collegio Docenti n. 3 del 01/07/2019 con la quale il collegio delibera di designare la docente Germana Pagano DOCENTE DI SUPPORTO E COORDINATORE AREE PROGETTUALI in merito al progetto PON "PROGETTO COMETA BIS: dai Piani di studio al progetto di vita" codice 10.2.2A-FSEPON-SI-2019-235

### CONFERISCE

alla Prof.ssa PAGANO GERMANA nata a [REDACTED] IL [REDACTED], codice fiscale [REDACTED], docente in servizio presso questa Istituzione Scolastica, l'incarico per attività di DOCENTE DI SUPPORTO E COORDINATORE AREE PROGETTUALI del "PROGETTO COMETA BIS: dai Piani di studio al progetto di vita" Codice progetto: 10.2.2A-FSEPON-SI-2019-235 per i sotto indicati moduli:

Sottoazione	Codice Identificativo Progetto	Titolo Modulo	Importo modulo autorizzato
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-SI-2019-235	Le français et nous!	€ 4.977,90
		Español para Nuestro Futuro	€ 4.977,90
		Carry on with English	€ 4.977,90
		Lettori si diventa	€ 5.082,00
		Scrittori in erba	€ 5.082,00
		Pensiero matematico	€ 5.082,00
		Alla scoperta della biodiversità marina siciliana	€ 4.873,80
		Carry on with English bis	€ 4.977,90
		Alla scoperta della biodiversità marina siciliana bis	€ 4.873,80
<b>TOTALE IMPORTO AUTORIZZATO</b>			<b>€ 44.905,20</b>

La Prof.ssa Pagano Germana svolgerà l'incarico di DOCENTE DI SUPPORTO E COORDINATORE AREE PROGETTUALI, presso la sede della Scuola Secondaria di primo Grado statale "A. Pecoraro" – Piazza Europa,110 - Palermo, a decorrere dal 15/10/2019 al 31/08/2021, data prevista per la conclusione delle operazioni di Sistema, salvo proroghe.

#### **Compiti del docente di supporto e coordinatore delle aree progettuali e raccordo con il PTOF**

Al Docente di supporto e Coordinatore Aree Progettuali e raccordo con il PTOF si richiede di:  
- Collaborare con DS e DSGA per la redazione di Avvisi, Bandi, Gare e per tutta la documentazione prevista dal progetto;

- Collaborare con il Dirigente Scolastico, il DSGA e il Valutatore al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata;
- Redigere un chiaro crono programma delle attività, organizzare gli spazi e il personale che ne garantisca l'agibilità in orario extra scolastico;
- Curare i rapporti con la Segreteria, gli Esperti, i Tutor e favorire i raccordi con i consigli di classe;
- Coordinare l'attività di documentazione relativa a ciascun percorso e alle sue varie articolazioni, per facilitare la gestione dell'intero progetto e il suo raccordo con il Piano dell'offerta formativa;
- Verbalizzare le riunioni di progetto;
- Monitorare l'attuazione del progetto nel suo insieme, provvedendo alla corretta gestione della piattaforma PON;
- Fare da interfaccia con AdG e Inserire i dati eventualmente richiesti dalla piattaforma GPU;
- Curare che i dati inseriti dai docenti e/o dai tutor nel sistema di Gestione siano coerenti e completi;
- Curare tutto il processo, in forma previsionale ed in itinere, nella sezione specifica del sistema informativo;
- Promuovere la comunicazione sul territorio attraverso la predisposizione di contenuti e la gestione e/o l'organizzazione di manifestazione ed eventi;
- Fornire i materiali per l'aggiornamento del sito web dell'Istituto con le informazioni relative al Progetto;
- Svolgere la funzione di raccordo anche con le attività valutative riguardanti l'intero progetto, coordinando le attività modulari con le verifiche sia in itinere che ex-post per allineare l'andamento e gli esiti degli interventi;
- Coordinare e organizzare le iniziative di presentazione dei moduli ai genitori e al personale;
- Raccordo con le Funzioni Strumentali al PTOF per eventuali modifiche alle azioni extrascolastiche di arricchimento dell'offerta formativa;
- Raccordo con i Consigli di classe per la ricaduta degli interventi sul curriculum degli alunni;
- Chiudere il corso e generare gli attestati;
- Stilare una relazione finale, da dove emergono i punti di forza e di criticità dell'intero percorso progettuale da presentare in Collegio dei Docenti, al fine di programmare in maniera efficiente futuri e similari interventi didattici ed educativi extrascolastici.

Per l'incarico di docente di supporto e coordinatore aree progettuali verrà riconosciuto un corrispettivo di n. 162 ore complessive per i 9 moduli formativi finanziati (18 ore/modulo) che saranno retribuite in misura delle attività realizzate.

### **1. Compenso**

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in **€ 23,22** orario lordo onnicomprensivo, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota di accredito e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR. Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:

- 1) Foglio firma debitamente compilato e firmato (time sheet);
- 2) Report del lavoro svolto ed eventuale materiale da produrre

La Prof.ssa PAGANO GERMANA dichiara di aver preso visione dei compiti a lui richiesti riportati nel presente provvedimento di incarico. Si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.

La scuola non assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni con questi ultimi assunti dalla SV, relativi allo svolgimento del presente incarico. E' fatto espresso divieto di cedere totalmente o parzialmente il presente contratto. L'inadempimento alla presente obbligazione comporterà la risoluzione di diritto del presente incarico.

Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente incarico deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

## 2. Recessione

L'incarico sarà rescindibile dalla scrivente scuola, senza preavviso e senza penale, in qualsiasi momento, qualora dovesse verificarsi anche una sola delle seguenti condizioni:

- Negligenza nell'espletamento dell'incarico;
- Inosservanza dell'obbligo di segretezza;
- Sopraggiunta impossibilità a svolgere le mansioni di cui al presente incarico;
- Accertata non rispondenza dell'andamento e/o risultati della Sua prestazione, con gli standard di qualità previsti dal progetto
- Inadempienza di non secondaria importanza degli obblighi previsti a Suo carico dal presente contratto o per inadempimento tale da non consentire la prosecuzione del rapporto.
- Nel caso di riscontrata non veridicità in tutto o in parte delle dichiarazioni e dei contenuti della documentazione fornita dall'incaricato, anche se riscontrata successivamente alla stipula del contratto ed a prestazione parzialmente eseguite;

In questi casi, fatta salva ogni diversa azione risarcitoria e fatti salvi gli ulteriori diritti dell'Istituto, non Le sarà riconosciuta alcuna competenza e Le saranno imputati i danni, diretti ed indiretti, derivanti alla scuola dal Suo operato.

Sarà altresì possibile risolvere in qualsiasi momento il presente contratto per interruzione delle attività progettuali, per la diminuzione del numero dei partecipanti, in tal caso la SV dovrà tempestivamente dare comunicazione scritta della diminuzione dei partecipanti e le saranno riconosciute solo le competenze maturate fino alla data di comunicazione dell'interruzione del rapporto.

## 3. Trattamento dati personali

Ai sensi dell'art. 7 del D.L.vo 30/06/2003, l'Istituzione Scolastica fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto, e comunque, in applicazione del predetto dovuto e successive modificazioni ed integrazioni. Nello svolgimento dei suoi compiti, la S.V. è tenuta al più stretto riserbo professionale e a non utilizzare, per fini od interessi personali o comunque estranei al progetto, le informazioni, i dati ed i documenti di cui verrà in possesso o a conoscenza nel corso del Suo incarico. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, la S.V. è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del D. L.vo n. 196/2003.

Palermo, 15/10/2019

Per accettazione

Il docente di supporto e  
coordinatore aree progettuali



Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Maria Margherita Francomano