



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scuolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Investiamo nel vostro futuro

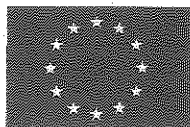


United Nations
Educational, Scientific and
Cultural Organization



SCUOLA SECONDARIA STATALE DI PRIMO GRADO
ANTONINO PECORARO Palermo

- Member of UNESCO
- Associated Schools



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Scuola Secondaria di Primo Grado Statale

“ANTONINO PECORARO”

CON SEZIONE AD INDIRIZZO MUSICALE

Piazza Europa, 110 - Tel. 091/518848 - 091518035 - Fax 091/6701985

PALERMO

Sc. Sec. Statale I° A. Pecoraro - PA
Prot. 0003863 del 28/09/2018
07 (Uscita)

Alla Prof.ssa PAGANO GERMANA
ALL'ALBO PRETORIO ONLINE
AL SITO WEB

**Oggetto: INCARICO DOCENTE DI SUPPORTO E COORDINATORE AREE
PROGETTUALI.**

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso AOODGEFID/Prot. n. 1953 del 21/02/2017 - Competenze di base

Titolo progetto: **PROGETTO COMETA: dai Piani di studio al progetto di vita**

Codice progetto: **10.2.2A-FSEPON-SI-2017-246**

CUP: **D75B18000030007**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Piano n. 47837 di candidatura dell'Istituto all'Avviso Pubblico Miur prot. n. 1953 del 21/02/2017 - Competenze di base in chiave innovativa, presentato in data 16/05/2017;

VISTA la nota prot. n. 37407 del 21/11/2017, avente per oggetto Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Pubblicazione del Manuale per la documentazione delle selezioni del personale per la formazione;

- VISTO** il Decreto Interministeriale 01/02/2001, n. 44: Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche";
- VISTO** il D.P.R. n. 275/1999, recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la nota Miur prot. n. AOODGEFID/206 del 10/01/2018, con la quale è stata comunicata la formale autorizzazione all'avvio delle azioni e l'inizio dell'ammissibilità della spesa e la conclusione entro la data del 31/08/2019 Codice identificativo progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2017-246;
- VISTA** la determina dirigenziale di avvio procedure di selezione del "PROGETTO COMETA: dai Piani di studio al progetto di vita", prot. n. 3185 del 11/07/2018
- VISTO** l'avviso di selezione docenti interni prot. n.3257 del 18/07/2018;
- VISTA** l'istanza da lei presentata prot. n. 3318 del 31/07/2018 con la quale dichiara la Sua candidatura a svolgere il ruolo di DOCENTE DI SUPPORTO E COORDINATORE AREE PROGETTUALI del "PROGETTO COMETA: dai Piani di studio al progetto di vita" Codice progetto: 10.2.2A-FSEPON-SI-2017-246
- VISTO** il verbale della Commissione di valutazione n. 2 del 14/09/2018;
- PRESO ATTO** che allo scadere dei sette giorni dalla pubblicazione nessun reclamo è pervenuto,
- VISTO** il verbale della Commissione di valutazione n. 3 del 25/09/2018;

CONFERISCE

alla Prof.ssa PAGANO GERMANA nata a PALERMO IL 17/12/1970, codice fiscale PGNGMN70T57G2730 ,docente in servizio presso questa Istituzione Scolastica, l'incarico per attività di DOCENTE DI SUPPORTO E COORDINATORE AREE PROGETTUALI del "PROGETTO COMETA: dai Piani di studio al progetto di vita" Codice progetto: 10.2.2A-FSEPON-SI-2017-246 per i sotto indicati moduli:

| Modulo | Titolo Modulo | Durata | Tipologia di proposta |
|--------|-----------------------------|--------|---|
| 1 | Le français et nous! | 30 h | Potenziamento lingua straniera francese |
| 2 | Español para Nuestro Futuro | 30 h | Potenziamento lingua straniera spagnolo |
| 3 | Carry on with English | 30 h | Potenziamento lingua straniera inglese |
| 4 | Lettori si diventa | 30 h | Consolidamento abilità di lettura |
| 5 | Scrittori in erba | 30 h | Consolidamento abilità di scrittura |
| 6 | Pensiero matematico | 30 h | Potenziamento competenze matematiche |
| 7 | Faccio e capisco | 30 h | Potenziamento competenze in scienze |
| 8 | Carry on with English bis | 30 h | Potenziamento lingua straniera inglese |
| 9 | Faccio e capisco bis | 30 h | Potenziamento competenze in scienze |

La Prof.ssa Pagano Germana svolgerà l'incarico di DOCENTE DI SUPPORTO E COORDINATORE AREE PROGETTUALI, presso la sede della Scuola Secondaria di primo Grado statale "A. Pecoraro" - Piazza Europa,110 - Palermo, a decorrere dal 27/09/2018 al 31/08/2019, data prevista per la conclusione delle operazioni di Sistema, salvo proroghe.

Compiti del docente di supporto e coordinatore delle aree progettuali e raccordo con il PTOF

- Al Docente di supporto e Coordinatore Aree Progettuali e raccordo con il PTOF si richiede di:
- Collaborare con DS e DSGA per la redazione di Avvisi, Bandi, Gare e per tutta la documentazione prevista dal progetto;
 - Collaborare con il Dirigente Scolastico, il DSGA e il Valutatore al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata;
 - Redigere un chiaro crono programma delle attività, organizzare gli spazi e il personale che ne garantisca l'agibilità in orario extra scolastico;
 - Curare i rapporti con la Segreteria, gli Esperti, i Tutor e favorire i raccordi con i consigli di classe;

- Coordinare l'attività di documentazione relativa a ciascun percorso e alle sue varie articolazioni, per facilitare la gestione dell'intero progetto e il suo raccordo con il Piano dell'offerta formativa;
- Verbalizzare le riunioni di progetto;
- Monitorare l'attuazione del progetto nel suo insieme, provvedendo alla corretta gestione della piattaforma PON;
- Fare da interfaccia con AdG e Inserire i dati eventualmente richiesti dalla piattaforma GPU;
- Curare che i dati inseriti dai docenti e/o dai tutor nel sistema di Gestione siano coerenti e completi;
- Curare tutto il processo, in forma previsionale ed in itinere, nella sezione specifica del sistema informativo;
- Promuovere la comunicazione sul territorio attraverso la predisposizione di contenuti e la gestione e/o l'organizzazione di manifestazione ed eventi;
- Fornire i materiali per l'aggiornamento del sito web dell'Istituto con le informazioni relative al Progetto;
- Svolgere la funzione di raccordo anche con le attività valutative riguardanti l'intero progetto, coordinando le attività modulari con le verifiche sia in itinere che ex-post per allineare l'andamento e gli esiti degli interventi;
- Coordinare e organizzare le iniziative di presentazione dei moduli ai genitori e al personale;
- Raccordo con le Funzioni Strumentali al PTOF per eventuali modifiche alle azioni extrascolastiche di arricchimento dell'offerta formativa;
- Raccordo con i Consigli di classe per la ricaduta degli interventi sul curriculum degli alunni;
- Chiudere il corso e generare gli attestati;
- Stilare una relazione finale, da dove emergono i punti di forza e di criticità dell'intero percorso progettuale da presentare in Collegio dei Docenti, al fine di programmare in maniera efficiente futuri e similari interventi didattici ed educativi extrascolastici.

Per l'incarico di docente di supporto e coordinatore aree progettuali verrà riconosciuto un corrispettivo di n. 180 ore complessive per i 9 moduli formativi finanziati (20 ore/modulo) che saranno retribuite in misura delle attività realizzate.

1. Compenso

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in € 23,22 orario lordo onnicomprensivo, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota di accredito e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR. Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:

- 1) Foglio firma debitamente compilato e firmato (time sheet);
- 2) Report del lavoro svolto ed eventuale materiale da produrre

La Prof.ssa PAGANO GERMANA dichiara di aver preso visione dei compiti a lui richiesti riportati nel presente provvedimento di incarico. Si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.

La scuola non assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni con questi ultimi

assunti dalla SV, relativi allo svolgimento del presente incarico. E' fatto espresso divieto di cedere totalmente o parzialmente il presente contratto. L'inadempimento alla presente obbligazione comporterà la risoluzione di diritto del presente incarico.

Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente incarico deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

2. Recessione

L'incarico sarà rescindibile dalla scrivente scuola, senza preavviso e senza penale, in qualsiasi momento, qualora dovesse verificarsi anche una sola delle seguenti condizioni:

- Negligenza nell'espletamento dell'incarico;
- Inosservanza dell'obbligo di segretezza;
- Sopraggiunta impossibilità a svolgere le mansioni di cui al presente incarico;

- Accertata non rispondenza dell'andamento e/o risultati della Sua prestazione, con gli standard di qualità previsti dal progetto
- Inadempienza di non secondaria importanza degli obblighi previsti a Suo carico dal presente contratto o per inadempimento tale da non consentire la prosecuzione del rapporto.
- Nel caso di riscontrata non veridicità in tutto o in parte delle dichiarazioni e dei contenuti della documentazione fornita dall'incaricato, anche se riscontrata successivamente alla stipula del contratto ed a prestazione parzialmente eseguite;

In questi casi, fatta salva ogni diversa azione risarcitoria e fatti salvi gli ulteriori diritti dell'Istituto, non Le sarà riconosciuta alcuna competenza e Le saranno imputati i danni, diretti ed indiretti, derivanti alla scuola dal Suo operato.

Sarà altresì possibile risolvere in qualsiasi momento il presente contratto per interruzione delle attività progettuali, per la diminuzione del numero dei partecipanti, in tal caso la SV dovrà tempestivamente dare comunicazione scritta della diminuzione dei partecipanti e le saranno riconosciute solo le competenze maturate fino alla data di comunicazione dell'interruzione del rapporto.

3. Trattamento dati personali

Ai sensi dell'art. 7 del D.L.vo 30/06/2003, l'Istituzione Scolastica fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto, e comunque, in applicazione del predetto dovuto e successive modificazioni ed integrazioni. Nello svolgimento dei suoi compiti, la S.V. è tenuta al più stretto riserbo professionale e a non utilizzare, per fini od interessi personali o comunque estranei al progetto, le informazioni, i dati ed i documenti di cui verrà in possesso o a conoscenza nel corso del Suo incarico. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, la S.V. è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del D. L.vo n. 196/2003.

Palermo 27/09/2018

Per accettazione

Il docente di supporto e
coordinatore aree progettuali

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maria Margherita Francomano

