



CIG \Rightarrow 8F1EFB565

Prot.n. 002036 del 13/06/12
CONTRATTO N. 12

CONTRATTO DI ASSISTENZA TECNICA DELLE APPARECCHIATURE INFORMATICHE Anno 2017

TRA

La scuola Scuola Secondaria Di I Grado Statale "A. Pecoraro", CF 80015120829 con sede a PALERMO in Piazza Europa 110, di seguito chiamata "scuola", nella persona del suo legale rappresentante pro-tempore Dirigente Scolastico

E

La Ditta ATS srl sita in via A. VENEZIANO 77/B - PALERMO P. IVA 06285680820 nella persona dell'Amministratore Unico e legale rappresentante Dott. MARIO BADAMI nato a PALERMO il 25/01/1966 CF BDMMRA66A25G273Z per effetto della carica domiciliato presso la sede della ditta di seguito chiamata "ATS"

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 – Il presente contratto ha validità dal 12 maggio 2017 al 12 maggio 2018. Le parti si impegnano a prendere in esame il rinnovo del contratto 30 giorni prima la data di scadenza del presente.

Art. 2 – La Ditta garantisce i seguenti servizi:

- Gestione e configurazione impianto di videosorveglianza
- Gestione e configurazione di sistema informatico a norma Privacy server/client
- Installazione e aggiornamento del software Antivirus sia sul server che sul client, scansione periodica PC
- Controllo del software Ad-Aware, scansione periodica PC e rimozione Spyware
- Amministrazione e aggiornamento del Firewall
- Creazione account server/client
- Abilitazione Password screen saver
- Attivazione procedura salvataggio dati con l'istituzione di un sistema di backup on-line che trasmette in remoto i dati del gestionale che risiedono sul server della scuola
- Verifica e/o ripristino funzionalità salvataggio automatico dei dati verso HD di rete esterno con password di sicurezza
- Attivazione di procedura di restore dei dati di backup
- Reimpostazione funzioni primarie del sistema operativo (mail, stampanti di rete, stampanti condivise)
- Installazione e configurazione java
- Aggiornamento del software con le ultime patch rilasciate dal produttore
- Blocco navigazione siti non conformi all'istituzione scolastica
- Interventi Illimitati onsite di assistenza e manutenzione di un vs. tecnico in tempi brevi per la risoluzione di una problematica hardware/software compreso i software gestionali in uso presso la scuola (Argo Software) e per tutte le apparecchiature informatiche (Pc, Notebook, Tablet, Lim, ecc.)
- Configurazione per ogni client del programma Microsoft Outlook per la posta in uscita (Pco e Pec)
- Configurazione per ogni client del programma Microsoft Outlook per lo scambio della posta interna tra utenti connessi alla rete LAN
- Verifica Sistema Informatico: alla stipula del contratto sarà eseguita una ricognizione totale e un'ottimizzazione di tutto il sistema informatico dell'istituto che sarà oggetto del contratto (solo manodopera escluso componenti):
 - *Analisi politiche di sicurezza presenti*
 - *Ricognizione ed Analisi assetto informatico dell'istituto*



- Segnalazione di anomalie e non conformità al sistema
- Consulenza nella pianificazione delle modifiche tecniche atte a migliorare la qualità e la sicurezza del sistema informatico
- Attivazione di un sistema di "backup e restore" dei dati gestionali (ARGO e/o SISSI)
- Aggiornamento dei sistemi operativi
- Bonifica dei client e dei server da software non autorizzati o non conformi
- Implementazione del sistema informatico di segreteria/amministrazione mediante la creazione di un Server di Dominio
 - ⇒ Controllo accessi ed assegnazione politiche di sicurezza (gestione centralizzata password)
 - ⇒ Abilitazioni restrizioni personalizzate (utenti user e poweruser)
 - ⇒ Gestione centralizzata delle cartelle condivise con attivazione di quote e filtraggio
 - ⇒ Backup client sicuri sul server mediante home directory
- Servizio di assistenza e manutenzione on site
- Assistenza telefonica tramite help desk 0916516150
- La teleassistenza tramite software e procedure d'installazione remote. Questo tipo di servizio consente un'immediata risposta e risoluzione dei principali tipi di problemi quali buchi nel software, arresto del server, problemi di password.
- Gestione remota rete intranet d'istituto, controllo accessi, riservatezza ed integrità dei dati, sicurezza sia a livello rete sia per i sistemi operativi.
- La Ditta si riserva di apporre sulle apparecchiature oggetto dell'assistenza, un identificativo di riconoscimento.
- A prescindere dalle chiamate della scuola, la ditta dovrà garantire N. 2 interventi programmati durante l'arco dell'anno, nel plesso centrale e nei plessi succursale, per monitorare il buon funzionamento delle macchine e ottimizzazione delle stesse.

Il servizio di **assistenza telefonica e in remoto** sarà garantito per tutti i giorni lavorativi dell'Istituzione scolastica dalle ore 8.30 alle ore 13.30. Le richieste di intervento di assistenza e manutenzione telefonico e in remoto che perverranno all'HELP DESK telefonico dell'ATS saranno inoltrate al Centro Assistenza competente per il servizio. L'ATS si impegna affinché i propri tecnici specializzati intervengano entro il più breve tempo possibile e, comunque non oltre 4 (quattro) ore lavorative dalla segnalazione del guasto.

Il servizio di **assistenza e manutenzione on site** sarà garantito per tutti i giorni lavorativi dell'Istituzione scolastica dalle ore 8.30 alle ore 13.30. Le richieste di intervento che perverranno all'ATS – per mezzo fax o mail - saranno inoltrate al Centro Assistenza competente per il servizio. L'ATS si impegna affinché i propri tecnici specializzati intervengano entro il più breve tempo possibile e, comunque non oltre 48 (quarantotto) ore lavorative dalla segnalazione del guasto. La chiamata di intervento sarà attivata mettendo a disposizione un centro di ricezione attivabile con un numero di fax 24 ore su 24;

La riparazione e soluzione avranno luogo, normalmente, nei locali dove sono in uso le macchine e saranno portate a termine, salvo quanto previsto al successivo capoverso entro 24 ore lavorative dalla segnalazione del guasto;

I lavori di riparazione o revisione presso il laboratorio specializzato ATS, qualora ritenute necessarie dal personale tecnico ATS stesso, saranno eseguiti nel periodo di tempo riconosciuto strettamente necessario d'intesa tra il personale della scuola ed il personale ATS.

Art. 3 - Il presente contratto prevede l'assistenza di tipo software ed hardware per il perfetto funzionamento delle sotto elencate apparecchiature iscritte ad inventario della scuola ed ubicate nel plesso centrale e nei plessi succursale, nonché la manodopera relativa all'individuazione dei guasti ed all'eventuale sostituzione di pezzi.

1. server di amministrazione
2. personal computer desktop e/o portatili di amministrazione
3. server di aula e laboratori informatici e/o multimediali
4. personal computer desktop e/o portatili di aula e laboratori informatici e/o multimediali
5. periferiche interne ed esterne delle apparecchiature di cui ai punti 1, 2, 3 e 4
6. apparecchiature di rete LAN e/o WAN
7. firewall hardware per il blocco navigazione siti non conformi all'istituzione scolastica (Hardware fornito dall'istituto)
8. servizio di salvataggio in remoto archivi gestionale



Art. 4 - Il prezzo stabilito per il presente contratto è forfettario ed è pari ad € 1.440,00 I.V.A. compresa. Il canone verrà fatturato per il periodo previsto nell'art. 1, in via anticipata. Il pagamento pari ad € 1.440,00 I.V.A. compresa, avverrà entro 60 giorni circa dalla data della fattura, avendo cura di indicare nel documento contabile, le modalità di pagamento e le coordinate bancarie IBAN.

Art. 5 - Fa parte integrante del presente contratto, la presente autocertificazione con la quale il legale rappresentante della ditta dichiara che:

- non ha commesso errore grave nell'esercizio dell'attività professionale;
- è in regola con il pagamento di imposte e tasse;
- è in regola con il pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori;
- accetta incondizionatamente tutte le prescrizioni e condizioni della presente trattativa, pena l'applicazione dell'art. 6 Penali;
- non ha revocata, decaduta o sospesa l'iscrizione alla CCIAA alla data dell'offerta;
- ha la seguente partita IVA 06285680820;
- ha il seguente domicilio fiscale: via A. VENEZIANO 77/B città PALERMO;
- ha il seguente rappresentante legale: MARIO BADAMI;

Art. 6 - Ogni eventuale modifica e/o integrazione al presente contratto dovrà essere espressamente concordata per iscritto dalle Parti.

Art. 7 - RESPONSABILITA' Fatti salvi i limiti inderogabili di legge, la responsabilità della ATS, a qualsiasi titolo derivante da questo contratto, sussisterà solo nei casi di dolo o colpa grave. La ATS non sarà responsabile della mancata esecuzione delle obbligazioni assunte con il contratto, qualora tale mancata esecuzione sia dovuta a cause non imputabili alla ATS, quali - a scopo esemplificativo e senza intento limitativo - caso fortuito, disfunzioni di ordine tecnico assolutamente imprevedibili e poste al di fuori di ogni controllo, interventi dell'autorità, cause di forza maggiore, calamità naturali, scioperi (compresi quelli presso soggetti di cui la ATS si avvalga nell'esecuzione delle attività connesse al contratto) ed altre cause imputabili a terzi. La ATS, in particolare, non sarà responsabile di eventuali disservizi derivanti dal mancato rispetto, da parte del Cliente e/o del Titolare, delle specifiche operative relative al Servizio e delle disposizioni del presente contratto. Nello specifico ATS non sarà responsabile in caso di interventi effettuati da personale non autorizzato (altre aziende concorrenti);

Art. 8 - Qualsiasi comunicazione relativa al presente contratto dovrà essere inviata mediante Lettera raccomandata con ricevuta di ritorno o pec.

Art. 9 - Obbligo di riservatezza. Tutti i dati ed informazioni di cui le parti entreranno in possesso nello svolgimento dell'incarico di cui al presente contratto, dovranno essere considerati riservati ed è fatto assoluto divieto alla loro divulgazione.

Art. 10 - Tutela della Privacy. Le parti si danno reciprocamente atto che i dati personali che verranno forniti per permettere l'esecuzione del contratto e/o in adempimento a obblighi di legge, regolamentari e/o contrattuali, verranno da entrambi trattati conformemente a quanto stabilito dal D.lg. 196/2003 e che le finalità perseguite sono esclusivamente quelle inerenti l'esecuzione del Contratto.

Art. 11 - Sicurezza sui luoghi di lavoro. La ditta dovrà adottare tutte le cautele necessarie al fine di evitare danni a persone o cose e dovrà operare nel pieno rispetto delle norme sulla prevenzione degli infortuni sui luoghi di lavoro.

Art. 12 - Sottoscrizione dichiarazione di rispetto dei principi fondamentali di legalità. La Ditta sottoscrive una dichiarazione in cui si evince che la stessa rispetta i principi fondamentali di legalità nell'esercizio della propria attività economica, non paga il pizzo e collabora con le forze dell'ordine in caso sia vittima di pressioni illecite.

Art. 13 - Controversie. Per qualsiasi controversia relativa alla interpretazione, esecuzione e/o risoluzione del presente contratto sarà esclusivamente competente il Foro di Palermo.



Art. 14 - Disposizioni finali. Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto si applicheranno le norme del codice civile per la medesima fattispecie.

Letto, approvato e sottoscritto.

Per ATS Dott. Mario Badami



Il Dirigente Scolastico

Il Dirigente Scolastico
(Donna)