



United Nations
Educational, Scientific and
Cultural Organization



SCUOLA SECONDARIA STATALE DI PRIMO GRADO
ANTONINO PECORARO Palermo

- Member of UNESCO
- Associated Schools



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Scuola Secondaria di Primo Grado Statale
“ANTONINO PECORARO”
CON SEZIONE AD INDIRIZZO MUSICALE
Piazza Europa, 110 - Tel. 091/518848 - 091/518035 – Fax 091/6701985
PALERMO

Prof. n. 0000833

Palermo, 08 Aprile 2016

Agli Atti della Scuola
Al sito web della Scuola
Alle ditte invitate

Oggetto: VIAGGIO di istruzione ad AUGUSTA del Coro di Voci Bianche della Scuola per lo scambio musicale e concerto con il Coro Anthea Odes di Augusta.

CIG n. Z0F1953E8A

Il Dirigente Scolastico

Vista la determina del 07/4/2016 PROT. N. 0000917

Visto il Pof dell'a. s. 2015/16 che prevede progetti relativi ai viaggi d'istruzione e la partecipazione degli studenti delle classi a concorsi, attività concertistica e scambi musicali-culturali;

Visto il Decreto Interministeriale n.44/2001 concernente le “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche” ed in particolare gli artt. 31-36;

Visto il D.L.vo 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.L.vo 81/2008 Testo unico sulla sicurezza nel lavoro;

Visto il D.L.vo 17/03/1995 n.111 “Attuazioni della direttiva n° 90/314/CEE concernente i viaggi, le vacanze ed i circuiti tutto compreso”;

Vista la C.M. 14/10/1992 n° 291 “Visite guidate e viaggi d'istruzione o connessi ad attività sportive”.

Vista la nota ministeriale del 3 febbraio 2016 prot. 674 ;

Visto l'art. 125 comma 4 del D.Lgs 163/2006 che disciplina l'affidamento in economia avvalendosi della proc. comparativa previa acquisizione di n. 3 preventivi, trattandosi di acquisizione di servizi per un importo inferiore a 40.000,00 euro ma superiore alla soglia individuata da Consiglio di Istituto in capo al Dirigente Scolastico;

indice

una gara d'appalto, rivolta alle agenzie di viaggi specializzate in turismo scolastico e presenti nell'albo fornitori di questo Istituto, al fine di organizzare per i propri studenti nel corrente anno scolastico il seguente viaggio di istruzione.

Si richiede quindi di curare l'organizzazione dei seguenti servizi:

1° giorno (giovedì 12 maggio): partenza da Palermo alle ore 8:00. Arrivo ad AUGUSTA e sistemazione in albergo ¾ stelle con trattamento di pensione completa. Pranzo in albergo. Nel pomeriggio visita con guida di ½ giornata a SIRACUSA. Rientro in albergo, cena e pernottamento.

2° giorno (venerdì 13 maggio): prima colazione in albergo; nella mattinata incontro con il gruppo corale Anthea Odes prova corale d'insieme, passeggiata nel centro storico. Pranzo in albergo. Nel pomeriggio prove e concerto presso Chiesa di S. Domenico. Rientro in albergo per la cena. Dopo cena passeggiata nel centro di Augusta. Rientro in albergo, pernottamento.

3° giorno (sabato 14 maggio): prima colazione in albergo; in mattinata visita di Aci Castello (o località limitrofa) con visita guidata di ½ giornata; organizzazione di un pranzo nella cittadina. Subito dopo pranzo rientro a Palermo.

PERIODO	Numero ALLUNNI	Numero DOCENTI ACCOMPAGNATORI	Numero Totale partecipanti	GRATUITÀ	MEZZO di TRASPORTO pullman
Dal 12 al 14 maggio	50 circa	3	53	3	

Si invita codesta Agenzia di viaggi a presentare congiuntamente con l'offerta economica quelle relative all'art.9 commi 7 e 10 della C.M.n291/92 anche mediante autocertificazione del rappresentante legale di codesta Agenzia . L'offerta economica dovrà comprendere i seguenti servizi e garanzie

- Pullman GT* per l'intero viaggio ;
- Pullman GT* a disposizione per le visite e le escursioni come da programma ;
- Parcheggi, pedaggi e checkpoint ;
- Organizzazione del pranzo ad Aci Castello di sabato 14 maggio con bevanda inclusa nel pasto nella misura di ½ minerale per persona;
- Servizio di guida locale per n.2 mezze giornate per le visite a SIRACUSA e ACI CASTELLO;
- Assicurazione Responsabilità civile Europe Assistance con i massimali in linea con quanto previsto dal decreto legislativo n° 111 del 17 marzo 1995;
- Assicurazione medico no-stop + bagaglio globyassistance per ogni partecipante al viaggio;
- Assistenza online 24 su 24;
- Iva tasse e percentuali;
- Polizza Assicurativa per responsabilità civile.

***Per il noleggio del pullman si richiedono le seguenti garanzie:**

- che l'automezzo sia coperto da polizza assicurativa a favore dei trasportati con un massimale come da C.M. 291 del 14/10/912;
- che l'automezzo sia fornito di cronotachigrafo o tachigrafo digitale e revisionato annualmente;
- che l'automezzo sia fornito di regolare carta di circolazione aggiornata con la revisione annuale della M.C.T.C.
- che l'automezzo sia stato sottoposto alla revisione tecnica annuale con esito positivo
- che la ditta fornitrice del mezzo di trasporto: a) sia in possesso dell'autorizzazione dell'attività di noleggio autobus con conducente; b) di essere in regola con la normativa sulla sicurezza sul lavoro e di aver provveduto alla redazione del documento di valutazione dei rischi; c) di essere autorizzata all'esercizio della professione (AEP) e iscritta al Registro Elettronico Nazionale (REN) del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti; d) di avvalersi di conducenti in possesso dei prescritti titoli abilitativi e in possesso di regolare patente e certificato di abilitazione ed in particolare della patente di guida categoria D e della Carta di Qualificazione del Conducente (CQC) in corso di validità e di mezzi idonei; e) che il personale addetto alla guida sia titolare di rapporto di lavoro dipendente ovvero che sia titolare, socio o collaboratore dell'impresa stessa; f) che la stessa sia in regola con i versamenti contributivi obbligatori INPS ed INAIL; g)
- che il pullman sia in possesso di tutti gli requisiti previsti dalla vigente normativa e non espressamente citati.

La ditta deve altresì dichiarare che il conducente preposto alla guida del mezzo di trasporto messo a disposizione, ha fruito delle pause giornaliere nelle due settimane precedenti al viaggio in oggetto, garantendo l'integrità psico – fisica del conducente durante il trasporto degli alunni escludendo l'uso di qualsiasi sostanza stupefacente e psicotropa.

Tali dichiarazioni dovranno pervenire congiuntamente all'offerta e ne fanno parte integrante.

L'agenzia di viaggi risponderà, anche fornendo il dovuto supporto tecnico-logistico, della reale rispondenza delle caratteristiche e delle garanzie richieste per i mezzi di trasporto sollevando la scuola dalle conseguenti responsabilità

CONDIZIONI PER L'AMMISSIONE ALLA GARA

Per essere ammessi alla gara è necessario possedere i seguenti requisiti:

- 2) Requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 39 comma 1 del d.lgs. 163/2006, Iscrizione alla C.C.I.A.A. in cui sia esplicitato chiaramente il possesso delle licenze per lo svolgimento di attività di Agenzia /Tour Operator;
- 3) Requisiti di ordine speciale (economico-finanziari e tecnico-professionali) di cui agli artt. 41 e 42 del d.lgs. 163/2006;
- 4) Dichiarazione concernente il fatturato, dell'Agenzia/Tour Operator relativo a forniture di medesimo oggetto, realizzate presso Istituzioni Scolastiche negli ultimi tre esercizi finanziari.
- 5) Dichiarazione cumulativa allegata.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE OFFERTE :

L'offerta deve essere presentata in un plico contenente:

- Busta A sigillata e contrassegnata dalla dicitura "Documentazione Amministrativa" contenente le dichiarazioni e le certificazioni di cui all'art. 3 del capitolato.
- Busta B sigillata e contrassegnata dalla dicitura " offerta tecnica economica "

Il plico contenente la busta A e la busta B sarà chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura e recherà la seguente dicitura: contiene preventivo per l'organizzazione del viaggio d'istruzione a Catania. Il plico con gli estremi del mittente sarà indirizzato al Dirigente Scolastico della Scuola Secondaria di 1° grado "A. Pecoraro" p.le Europa, 110 - 90146 Palermo.

TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:

Il plico, nelle modalità suddette, dovrà pervenire improrogabilmente entro le ore 12,00 del giorno 14/04/2016 con le seguenti modalità:

A mezzo raccomandata con avviso di ricevimento;

Consegna a mano presso Ufficio di Segreteria.

Del giorno e ora di arrivo dell'offerta farà fede il timbro apposto dall'Ufficio Protocollo.

Non saranno accettate offerte pervenute oltre il limite di tempo su indicato, per cui il rischio della mancata consegna dell'offerta nei termini indicati resta ad esclusivo carico dell'azienda fornitrice. Non saranno valutate offerte incomplete o condizionate o mancanti di uno dei documenti richiesti all'art. 3 del capitolato o non recanti la firma del legale rappresentante con la quale si accettano senza riserve tutte le condizioni riportate nel capitolato.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: La fornitura di servizi sarà aggiudicata ad insindacabile giudizio dell'Istituto in sede definitiva, all'agenzia che avrà presentato *l'offerta più vantaggiosa*, secondo i criteri stabiliti nell'allegata tabella valutazione. La Commissione giudicatrice determinerà il coefficiente globale di merito, effettuando il rapporto tra coefficiente globale tecnico e prezzo offerto.

Il coefficiente di valutazione tecnica sarà ottenuto dalla somma del punteggio attribuito per le caratteristiche di qualità (max 80 punti) e quello per le caratteristiche di garanzia, assistenza e assicurazione (max 20 punti). Il coefficiente di valutazione determinato per un valore al di sotto di 60 punti non è da ritenersi accettabile.

L'aggiudicazione dell'incarico potrà essere effettuata anche in presenza *di un solo preventivo*, purché l'offerta sia ritenuta congrua.

Con l'agenzia aggiudicataria si procederà alla stipula del contratto mediante scrittura privata.

L'offerta dovrà restare valida sino alla data di realizzazione dei viaggi.

AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA DELLA GARA:

Dell'avvenuta aggiudicazione definitiva verrà data comunicazione scritta alla compagnia risultata aggiudicataria della gara.

Si precisa che la Ditta aggiudicataria dovrà presentare:

1. Il Documento di Regolarità Contributiva;
2. Gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;
3. Le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
4. La dichiarazione resa ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n.445

Si precisa altresì che la ditta aggiudicataria si assume l'obbligo dei flussi finanziari di cui alla Legge n.136/2010 e dell'emissione di fatturazione elettronica.

Il servizio verrà aggiudicato alla ditta che fornirà il prezzo più conveniente purché in possesso di tutte le garanzie di sicurezza sopra indicate (**nota ministeriale del 3/febbraio/2016 prot. 674**).

La mancata esplicitazione delle garanzie di sicurezza sopra citate comporterà la non aggiudicazione del servizio sia pur in presenza di offerta economicamente più vantaggiosa.

PUBBLICITA':

Del presente bando e' data notizia con le seguenti modalità:

- Affissione albo della scuola;
- Pubblicazione sul sito web dell'istituto;
- Invio agli operatori economici individuati con invito alla presentazione delle offerte.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI :

Ai sensi dell'art. 123 D. Lgs. 196/03 si informa che:

- Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento riguardano la procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.
- Il conferimento dei dati e' obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata esecuzione del contratto.
- Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato tomo mediante archivi cartacei.
- Titolare del trattamento e' il Dirigente Scolastico.
- Responsabile del trattamento dei dati e' il DSGA ed incaricati sono gli assistenti amministrativi oltre a soggetti eventualmente componenti della commissione di valutazione delle offerte.
- I diritti degli interessati sono quelli di cui all'art. 7 del DLgs 196/03.

CONTROVERSIE :

In caso di controversie il Foro competente e' quello di Palermo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Maria Margherita Francomano
Firma autografa sostituita a mezzo
stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2 del
Decreto Legislativo n. 39/1993

TABELLA DEI CRITERI DI VALUTAZIONE PER I VIAGGI D'ISTRUZIONE

PULLMAN 30 p.	Turismo				
	Gran Turismo				
	Aria condizionata				
	Data ultima revisione				
ALBERGO 15 p.	****				
	*** superiore				

	Camere singole per i docenti (n. 3)				
	Camere doppie				
	Camere triple				
TRATTAMENTO in mezza pensione 15 p.	Pasto con servizio ai tavoli				
	Quantità portate				
	Pasto comprese bevande				
SERVIZI OPZIONALI 20 p.	Visite	comprese nel prezzo			
		non comprese nel prezzo			
		da pagare in loco			
		Guida turistica compresa			
		Guida turistica esclusa			
	Ingressi museali	compresi nel prezzo			
		non compresi nel prezzo			
		da pagare in loco			
		Guida turistica compresa			
		Guida turistica esclusa			
ASSICURAZIONE 20 p.	RC	massimale inferiore 3 mld			
		massimale superiore 3 mld			
	MEDICA	Compresa nel prezzo			
		Da pagare a parte			
	BAGAGLI	Compresa nel prezzo			
		Da pagare a parte			